



COMUNE DI CETONA

Provincia di Siena

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

| | |
|----------|--|
| Oggetto: | ESERCIZIO 2013: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE. MODIFICA |
|----------|--|

N. 103 del Reg.

Data 30-09-2013

L'anno Duemilatredici, addì Trenta del mese di Settembre alle ore 19:15 in Cetona, convocata nelle forme prescritte dalla legge, nella Civica Sede si è riunita la Giunta Comunale presieduta dal Sig. DI MEO FABIO, e risultano:

| Presenti | Assenti |
|--|------------------------|
| DI MEO FABIO (Sindaco) FALLERINI CHIARA (Vice Sindaco) TOSONI CARLO (Assessore) SPACCAPELI MATTEO (Assessore) BACCELLI MARIO (Assessore) | |
| Tot. Presenti: 5 | Tot. Assenti: 0 |

Assiste il Vice Segretario Comunale Signor. FAZZINO GIOVANNI.

Il Presidente, previa verifica che il numero degli intervenuti è sufficiente per legalmente deliberare, dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 107, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" che prevede "spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli Statuti e dai Regolamenti, che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e controllo spettano agli organi elettivi mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti".

Richiamato:

- l'art. 3, comma 2, del Decreto Legislativo n. 29/93, laddove dispone "... ai dirigenti spetta la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane e strumentali e di controllo ...";

- l'art. 169 del Decreto Legislativo 267/2000 laddove dispone "Sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi";

- l'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo n. 267/2000, che stabilisce: "... il regolamento di contabilità disciplina le modalità con le quali i responsabili dei servizi, individuati ai sensi dell'art. 19, assumono atti di impegno da definirsi determinazioni".

Visti i prospetti di individuazione dei capitoli da assegnare ai Responsabili dei servizi.

Visti i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i responsabili dei servizi.

Visto il bilancio di previsione dell'esercizio 2013 approvato con atto consiliare n. 34 del 28.06.2013.

Vista la deliberazione G.C. n. 84 del 02.08.2013 di assegnazione del PEG.

Vista la deliberazione G.C. n. 85 del 02.08.2013 di variazioni di bilancio all'esercizio finanziario 2013.

Vista la deliberazione C.C. n. 48 del 30.09.2013 di variazione al bilancio per l'esercizio finanziario 2013.

Vista la necessità di nuovo assetto organizzativo per l'area istruzione che rende opportuno riassegnare le risorse finanziarie ai responsabili dei vari settori per il conseguimento degli obiettivi programmatici.

Ritenuto pertanto necessario doveroso procedere alle opportune modifiche al PEG 2013.

Dato atto che il responsabile di ragioneria in ordine alle sole regolarità tecnica e contabile ha espresso parere favorevole.

Ad unanimità di voti legalmente resi ed accertati.

DELIBERA

1. di modificare la deliberazione G.C. n.84 del 02.08.2013 di assegnazione del PEG;
2. di approvare la nuova assegnazione come da prospetto di seguito specificato:

| | Entrate | Spese |
|-------------------|---------------------|---------------------|
| Spadoni Mariella | 3.528.107,19 | 2.488.823,70 |
| Pinzi Giorgio | 532.551,23 | 1.081.321,61 |
| Betti Mara | 162.305,86 | 554.940,97 |
| Cuda Maria Teresa | 87.664,00 | 226.042,00 |
| Dionori Fabio | 51.000,00 | 10.500,00 |
| Totale | 4.361.628,28 | 4.361.628,28 |

3. di dare atto che l'assunzione di impegni di spesa sarà competenza e responsabilità esclusiva di ciascun Responsabile di servizio, mediante l'adozione di apposite "determinazioni" proposte dai responsabili del procedimento per la parte di loro competenza, all'interno degli stanziamenti previsti per ciascun capitolo e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nella programmazione generale o stabilite, volta per volta, da apposito provvedimento di assegnazione di obiettivi e risorse da parte della Giunta Comunale, così come previsto;
4. di dare altresì atto che ciascun Responsabile, per la parte di propria competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate, in esse compresa, per quanto di competenza del presente provvedimento, la doverosa comunicazione al servizio di ragioneria per la conseguente annotazione nelle scritture contabili;
5. di stabilire che:
 - eventuali variazioni al Piano esecutivo di gestione che comportino modifiche agli obiettivi della gestione saranno proposte dal Responsabile del servizio e deliberate dalla Giunta Comunale;
 - eventuali variazioni al Piano esecutivo di gestione, che comportino modifiche agli stanziamenti nell'ambito dello stesso intervento, saranno proposte dal Responsabile del servizio e deliberate dalla Giunta Comunale;
 - eventuali variazioni al Piano esecutivo di gestione che modificano le previsioni del bilancio saranno proposte dalla Giunta Comunale, su motivata richiesta del Dirigente Responsabile, e deliberate dal Consiglio Comunale, organo competente per materia;
 - nei casi di urgenza la Giunta comunale potrà provvedere alla approvazione delle variazioni al Piano esecutivo di gestione di competenza consiliare ai sensi dell'art. 42, comma 4, del Decreto Legislativo n: 267/2000;
 - ai sensi dell'art. 184, comma 2, Decreto Legislativo n. 267/2000, la liquidazione delle spese sarà disposta dal Responsabile del servizio che ha dato corso alla spesa medesima, fatte salve particolari indicazioni contenute in specifiche determinazioni di impegno.

Con votazione unanime

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L., approvato con D.lgs 18 agosto 2000, n.267.

Settore Contabile

Responsabile: Spadoni Mariella

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA n. PRDG - 114 - 2013

Oggetto: **ESERCIZIO 2013: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE. MODIFICA**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione n. PRDG - 114 - 2013 .

Cetona, 30-09-2013

Il Responsabile
f.to Spadoni Mariella

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE alla regolarità contabile della proposta di deliberazione n. PRDG - 114 - 2013 .

Cetona, 30-09-2013

Il Responsabile del Settore Contabile
f.to Rag. Mariella Spadoni

Approvato e sottoscritto

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

f.to FAZZINO GIOVANNI.

IL SINDACO

f.to DI MEO FABIO

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata , in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi mediante inserzione nell'Albo Pretorio Online Comunale (art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69, art. 124 comma 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- è stata comunicata ai capigruppo consiliari (art. 125) con lettera n. _____ in data 08-10-2013

Timbro

Dalla residenza comunale, lì 08-10-2013

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

f.to FAZZINO GIOVANNI.

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti di ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione del D.L.gs 18 agosto 2000 n.267:

- è' stata pubblicata all'albo pretorio on line, come prescritto dall'art. 124 comma 1, per quindici giorni consecutivi dal 08-10-2013 al 23-10-2013
- è divenuta esecutiva dal giorno 08-10-2013
- perché resa immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4);
- perché trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3,,T.U. 18.08.2000 n. 267)

Dalla residenza comunale, lì 08-10-2013

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

f.to FAZZINO GIOVANNI.

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, lì 08-10-2013

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

.....