



COMUNE DI CETONA

UFFICIO TRIBUTI

TARI - UTENZE NON DOMESTICHE

CON RIFERIMENTO AGLI IMMOBILI/LOCALI SOTTO INDICATI:

1. Foglio _____ Mappale _____ Sub. _____ Via _____ n. _____
Superf. calpestabile mq _____ Destinazione d'uso _____
2. Foglio _____ Mappale _____ Sub. _____ Via _____ n. _____
Superf. calpestabile mq _____ Destinazione d'uso _____
3. Foglio _____ Mappale _____ Sub. _____ Via _____ n. _____
Superf. calpestabile mq _____ Destinazione d'uso _____
4. Foglio _____ Mappale _____ Sub. _____ Via _____ n. _____
Superf. calpestabile mq _____ Destinazione d'uso _____

AREE SCOPERTE SITE IN:

5. Foglio _____ Mappale _____ Sub. _____ Via _____ n. _____
Superf. calpestabile mq _____ Destinazione d'uso _____
6. Foglio _____ Mappale _____ Sub. _____ Via _____ n. _____
Superf. calpestabile mq _____ Destinazione d'uso _____
7. Foglio _____ Mappale _____ Sub. _____ Via _____ n. _____
Superf. calpestabile mq _____ Destinazione d'uso _____

DATI DEL DICHIARANTE

PERSONA GIURIDICA	Denominazione _____
	Sede legale _____ Via _____ n. _____ CAP _____
	Cod. fiscale _____ P.IVA _____
	Telefono n. _____ Cellulare n. _____
	Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____
	Indirizzo e-mail _____
	Nominativo del Rappresentante legale _____
	Residente _____ Cod. fiscale _____

DICHIARA

1. DATA DI INIZIO OCCUPAZIONE/DETTENZIONE _____

Precedente occupante _____

2. TITOLO DI

POSSESSO:

PROPRIETÀ

USUFRUTTO

LOCAZIONE

COMODATO

ALTRO _____

Indicare i dati del proprietario se diverso dal dichiarante: COGNOME NOME _____

(indicare tutti i nomi presenti nel codice fiscale)

Cod. fiscale _____

Residente a _____ Via _____ n. _____ CAP _____

Data, _____ Firma del Dichiarante _____
(allegare fotocopia del documento d'identità in corso di validità)

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.196/2003 informiamo che tutti i dati forniti sono conservati e trattati nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali.

AVVERTENZE

1. Le dichiarazioni presentate dal contribuente devono contenere, a pena di nullità, i dati fondamentali per la conseguente tassazione: le generalità del contribuente ed il suo codice fiscale/partita iva, i dati catastali che identificano l'immobile, i dati degli occupanti, l'ubicazione dei locali od aree coperte e scoperte con indicazione del numero civico e dell'interno ove esistente, la superficie tassabile e la destinazione d'uso dei singoli locali ed aree denunciati, la data di inizio occupazione;
2. La mancata osservanza delle indicazioni ivi espresse comporta l'applicazione di sanzioni;
3. La dichiarazione deve essere debitamente sottoscritta dal dichiarante e corredata di copia del documento di identità;
4. La dichiarazione di nuova occupazione va presentata entro 60 giorni dall'inizio occupazione;
5. La dichiarazione viene presentata una sola volta ed è quindi valida anche per gli anni successivi, purché non cambino le condizioni iniziali;
6. Vanno denunciate in maniera distinta abitazioni, cantine, solai, box ecc.;
7. La superficie da indicare è quella calpestabile, al netto dei muri perimetrali.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

- a.** Consegna diretta Ufficio Tributi Comune di Cetona;
- b.** Fax al n. 0578/238616;
- c.** Utilizzando la posta elettronica inviando la dichiarazione corredata da documento di identità all'indirizzo n.pippi@comune.cetona.si.it
- d.** Utilizzando la posta certificata (PEC) inviando la dichiarazione corredata da documento di identità all'indirizzo comune.cetona@pec.consorzioerrecablate.it
- e.** Per ulteriori informazioni consultare la sezione “il comune – uffici e servizi – ragioneria- attività” del portale del Comune di Cetona o rivolgersi all'ufficio tributi 0578/269412.