



COMUNE DI CETONA

Area Tecnica

Via Roma, 41 - 53040 - Cetona (SI)

C.F. 81003550522 - P.IVA 00244330528

PEC : comune.cetona@pec.consorzioterrecablate.it

Spett. le **COMUNE DI CETONA**

PROPOSTA PROGETTUALE SPONTANEA PER POSSIBILE APPLICAZIONE ART. 5 D.LGS. 38/2021 PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE GRATUITA DI IMPIANTO SPORTIVO

Progetto preliminare accompagnato da un piano di fattibilità economico finanziaria per la rigenerazione, riqualificazione e l'ammodernamento per la successiva gestione con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____)
il ____/____/_____, residente in _____ (____),
via _____ n. _____ CAP _____, Codice Fiscale: _____,
Partita IVA: _____, nella sua qualità di _____

della ☐ A.S.D. ☐ S.S.D. ☐ Ente Sportivi senza fini di lucro _____

denominata : _____

con Partita IVA: _____, Codice Fiscale: _____ con sede legale in
_____, (____) via _____ n. _____ CAP _____,
Telefono: _____ E-mail: _____ PEC: _____

CHIEDE

di presentare la propria proposta progettuale spontanea, ai sensi dell’art. 5 del D.Lgs. 38/2021, per la riqualificazione, rigenerazione, ammodernamento e successiva gestione dell’ impianto sportivo:

- ☐ Stadio dei Tigli – Cetona
- ☐ Stadio dei Mulini – Piazze (con annesso campo di allenamento)
- ☐ Impianti sportivi Parco “A. Fabietti” – Cetona (tennis, padel, calcetto, locali, aree annesse)
- ☐ Impianto sportivo

e ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000

D I C H I A R A

- che la ASD/SSD/Ente proponente è senza fini di lucro, come da Statuto;
- che la stessa è iscritta nel Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche del Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri ai sensi del d.lgs. 39/2021;



RELAZIONE PROGETTUALE DELLA PROPOSTA

5.1 – ESPERIENZA E CAPACITÀ GESTIONALE

5.1.1 – Esperienza nella gestione di impianti sportivi analoghi

Sintesi contenuti suggeriti: Impianti simili gestiti | Periodi di gestione, ruolo svolto, responsabilità attribuite | Gestione amministrativa, sicurezza, manutenzione ordinaria/straordinaria | Risultati ottenuti: aumento utenti, eventi organizzati, miglioramenti apportati.

.....

.....

.....

.....

5.1.2 – Capacità organizzativa e gestionale

Sintesi contenuti suggeriti: Struttura organizzativa: ruoli e funzioni | Qualifiche tecniche e certificazioni del personale | Modalità di gestione prenotazioni, accessi, turni e manutenzioni. | Procedure interne: sicurezza, primo soccorso, regolamenti d'uso.

.....

.....

.....

.....

5.1.3 – Consistenza societaria/associativa

Totale iscritti/tesserati: _____

Sintesi contenuti suggeriti: Suddivisione per fasce d'età | Percentuale di residenti nel Comune di Cetona | Crescita associativa negli anni.

.....

.....

.....

.....

5.2 – VALORE SOCIALE E TERRITORIALE DELLA PROPOSTA

5.2.1 – Valorizzazione dell'impianto a favore della collettività

Sintesi contenuti suggeriti: Aumento dell'accessibilità (orari estesi, apertura continua, nuove attività) | Maggiore fruibilità per famiglie, giovani, scuole e gruppi locali | Creazione di spazi di incontro e iniziative comunitarie | Recupero funzionale rispetto alla situazione attuale.

.....

.....

.....

.....

5.2.2 – Iniziative per giovani, fasce deboli e inclusione sociale

Sintesi contenuti suggeriti: Progetti con scuole (sport per le scuole, convenzioni, tornei) | Attività destinate a minori, anziani, persone con disabilità | Corsi gratuiti o agevolati per famiglie a basso reddito | Programmi educativi: sport e valori, lotta alla dispersione | Eventi sociali, giornate inclusive.

.....

.....

.....

.....

5.2.3 – Collaborazione con realtà territoriali

Sintesi contenuti suggeriti: Accordi o collaborazioni con associazioni locali culturali, sportive, sociali | Attività integrate con Comune, scuole, parrocchie, centri giovanili | Rete territoriale a supporto del progetto | Lettere di intenti o protocolli allegati.

.....

.....

.....

.....

5.3 – QUALITÀ TECNICA DELLA PROPOSTA DI GESTIONE

5.3.1 – Numero e qualità delle attività programmate

Sintesi contenuti suggeriti: Discipline sportive previste (specificare numero e tipologia) | Attività periodiche: corsi, allenamenti, scuole sportive | Attività agonistiche: campionati, tornei, eventi ufficiali | Attività amatoriali: gruppi, classi, uso libero | Attività ricreative, formative, salutistiche.

.....

.....

.....

5.3.2 – Programmazione sportiva ed extra-sportiva

Sintesi contenuti suggeriti: Calendario settimanale e annuale integrato | Utilizzo degli spazi in modo completo ed equilibrato | Eventi extra-sportivi: feste, incontri, convegni, attività sociali | Coerenza tra capienza dell'impianto e attività previste | Iniziative per aumentare la frequenza e prevenire sottoutilizzo.

.....

.....

.....

5.4 – INTERVENTO DI RIGENERAZIONE / RIQUALIFICAZIONE / AMMODERNAMENTO PROPOSTO

5.4.1 – Qualità, fattibilità e rilevanza degli interventi

Sintesi contenuti suggeriti: Descrizione tecnica di ogni intervento previsto. | Stato di fatto e motivazione dell'intervento | Benefici diretti per sicurezza, funzionalità e fruibilità | Possibile cronoprogramma lavori | Dettaglio dei costi con quadro economico.

.....

.....

.....

5.4.2 – Innovazione, sostenibilità, adeguatezza

Sintesi contenuti suggeriti: Illuminazione LED, impianti efficienti, superfici sportive avanzate | Riduzione consumi energetici e idrici | Uso materiali ecocompatibili | Sistemi digitali per prenotazioni, accessi e gestione | Miglioramento accessibilità disabili.

.....

.....

.....

5.4.3 – Capacità economica in rapporto agli interventi proposti

Sintesi contenuti suggeriti: Fondi propri disponibili | Sponsor o partnership finanziarie | Eventuali contributi già acquisiti | Storico bilanci positivo o sostenibile | Lettere di supporto finanziario.

.....

.....

.....

5.5 – PRIORITÀ PER REALTÀ SPORTIVE LOCALI

5.5.1 – Priorità d'uso agli enti sportivi del territorio

Sintesi contenuti suggeriti: Regole chiare di priorità d'uso dell'impianto | Fasce orarie dedicate alle società locali | Collaborazione tra associazioni per condivisione spazi | Garanzia di continuità delle attività sportive esistenti.

.....

.....

.....



5.5.2 – Tariffe concordate con l'Amministrazione

Sintesi contenuti suggeriti: Proposta tariffaria trasparente | Tariffe calmierate per cittadini e associazioni locali | Agevolazioni per giovani, scuole e fasce deboli | Disponibilità a revisione annuale con il Comune.

.....

.....

.....

.....

5.6 – PRIORITÀ SOCIALI

☐ L'ente opera nel campo sociale (descrizione):

contenuti suggeriti: Progetti sociali già attivi | Attività con categorie fragili | Collaborazione con servizi sociali.

.....

.....

.....

.....

☐ L'ente non dispone di locali propri

☐ L'ente dispone di locali non idonei alle proprie attività

PIANO DI FATTIBILITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA

Quadro economico interventi

- Lavori di riqualificazione: € _____ - Impianti e attrezzature: € _____
- Sicurezza e progettazione: € _____ - Totale: € _____

Copertura finanziaria

- Risorse proprie: € _____ - Sponsorizzazioni/Finanziamenti: € _____ -

E.3 – Piano gestionale

- Costi gestione annuale: € _____ - Entrate previste: € _____
- Margine di equilibrio: € _____

ALLEGATI :

- *Copia documento d'identità del sottoscrittore (ove richiesto);*
- *Statuto/Regolamento*
- *Progetto tecnico – Piano Economico Finanziario di dettaglio*

IL RICHIEDENTE/DICHIARANTE